

 Inmoviliagro	ASPECTOS ESTRATÉGICOS DEL DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO	D-GG-02
		Versión: 01
		Fecha: 11/05/2026

## POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES INMOVILIAGRO S.A.S.

### 1. INTRODUCCIÓN

**INMOVILIAGRO S.A.S.**, en cumplimiento de su deber legal y corporativo de proteger la información, manifiesta su compromiso con la garantía de los derechos fundamentales de las personas que interactúan con la organización. La presente Política establece los lineamientos para la recolección, almacenamiento, uso, circulación y supresión de datos personales, garantizando que el tratamiento de la información se realice bajo criterios de seguridad y legalidad.

### 2. OBJETIVO DE LA POLÍTICA

Establecer los lineamientos y procedimientos para la protección de los datos personales tratados por **INMOVILIAGRO S.A.S.**, asegurando que los titulares de la información puedan ejercer su derecho constitucional de Habeas Data y que la empresa cumpla con la normatividad vigente en Colombia.

### 3. ALCANCE

Esta política aplica a todas las bases de datos (físicas y digitales) que se encuentren bajo el control de **INMOVILIAGRO S.A.S.**, incluyendo información de empleados, candidatos en procesos de selección, contratistas, proveedores, clientes, aliados comerciales y cualquier tercero que entregue su información personal a la empresa.

### 4. IDENTIFICACIÓN DEL RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO

Razón Social: **INMOVILIAGRO S.A.S.**

NIT: 901236445-6

Domicilio y Dirección: carrera 40 No. 33-35 Palmira, Valle del Cauca - Colombia

Correo Electrónico: [inmoviliagro@gmail.com](mailto:inmoviliagro@gmail.com)

Teléfono: 3155610677

Sitio Web: [www.inmoviliagro.com](http://www.inmoviliagro.com)

### 5. DEFINICIONES LEGALES RELEVANTES

Para efectos de la presente política, se tendrán en cuenta las siguientes definiciones (Ley 1581 de 2012):

**Autorización:** Consentimiento previo, expreso e informado del Titular para llevar a cabo el Tratamiento de datos personales.

**Base de Datos:** Conjunto organizado de datos personales que sea objeto de Tratamiento.

**Dato Personal:** Cualquier información vinculada o que pueda asociarse a una o varias personas naturales determinadas o determinables.

	<b>ASPECTOS ESTRATÉGICOS DEL DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO</b>	D-GG-02
		Versión: 01
		Fecha: 11/05/2026

**Encargado** del Tratamiento: Persona natural o jurídica que por sí misma o en asocio con otros, realice el Tratamiento de datos personales por cuenta del responsable.

**Titular:** Persona natural cuyos datos personales sean objeto de Tratamiento.

**Tratamiento:** Cualquier operación sobre datos personales (recolección, almacenamiento, uso, circulación o supresión).

## 6. PRINCIPIOS APLICABLES AL TRATAMIENTO DE DATOS

**INMOVILIAGRO S.A.S.** aplicará los principios de legalidad, finalidad, libertad, veracidad o calidad, transparencia, acceso y circulación restringida, seguridad y confidencialidad en todas sus actuaciones.

## 7. DATOS PERSONALES QUE RECOLECTA LA EMPRESA

Dependiendo del vínculo, la empresa podrá recolectar:

- ✓ Datos Generales: Nombres, apellidos, tipo y número de identificación.
- ✓ Datos de Contacto: Dirección, teléfono, correo electrónico, ciudad.
- ✓ Datos Laborales/Profesionales: Hoja de vida, experiencia, formación académica, certificaciones de aptitud para labores agrícolas.
- ✓ Datos Financieros: Números de cuenta bancaria para pagos, referencias comerciales.
- ✓ Datos Biométricos: Fotografías, huellas dactilares y registros de videovigilancia para seguridad.

## 8. FINALIDADES DEL TRATAMIENTO DE DATOS

Los datos personales recolectados por **INMOVILIAGRO S.A.S.** tendrán las siguientes finalidades:

- A. Gestión Administrativa y de Talento Humano: Ejecución de contratos laborales, pago de nómina y seguridad social, prevención de riesgos laborales en campo, y gestión de seguridad y salud en el trabajo (SG-SST).
- B. Relación con Proveedores y Contratistas: Selección, vinculación, órdenes de servicio, pagos y control de cumplimiento de labores agroindustriales.
- C. Relación Comercial: Prestación de servicios agrícolas, facturación, contacto comercial y atención de solicitudes.
- D. Seguridad: Monitoreo mediante cámaras de vigilancia en instalaciones y predios agrícolas para la protección de activos y personal.
- E. Legal: Cumplimiento de obligaciones tributarias, contables y requerimientos de autoridades judiciales o administrativas.

	<b>ASPECTOS ESTRATÉGICOS DEL DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO</b>	D-GG-02
		Versión: 01
		Fecha: 11/05/2026

## 9. DERECHOS DE LOS TITULARES

Los titulares de los datos tienen derecho a:

- ✓ Conocer, actualizar y rectificar sus datos personales frente a la empresa.
- ✓ Solicitar prueba de la autorización otorgada.
- ✓ Ser informado, previa solicitud, respecto del uso que se le ha dado a sus datos.
- ✓ Presentar ante la Superintendencia de Industria y Comercio (SIC) quejas por infracciones a la ley.
- ✓ Revocar la autorización y/o solicitar la supresión del dato cuando no se respeten los principios legales o cuando no exista un deber legal o contractual de permanecer en la base de datos.

## 10. PROCEDIMIENTO PARA CONSULTAS, PETICIONES Y RECLAMOS

El Titular o sus causahabientes podrán ejercer sus derechos mediante:

- a. Consultas: La empresa responderá en un término máximo de diez (10) días hábiles.
- b. Reclamos: Si el titular considera que la información debe ser corregida o actualizada, presentará un reclamo que será tramitado en un término de quince (15) días hábiles.

## 11. ÁREA O CANAL ENCARGADO DE ATENCIÓN

El área responsable de atender las solicitudes de los titulares es el Departamento de Calidad

Canal habilitado: [inmoviliagro@gmail.com](mailto:inmoviliagro@gmail.com)

Dirección física: Cra 40 No. 33.35 Palmira, Valle del Cauca

## 12. MEDIDAS DE SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN

**INMOVILIAGRO S.A.S.** cuenta con medidas técnicas (claves de acceso, backups), humanas (acuerdos de confidencialidad con empleados) y administrativas (políticas internas) para evitar la pérdida, acceso no autorizado o manipulación de los datos personales.

## 13. TRATAMIENTO DE DATOS SENSIBLES

Se consideran datos sensibles aquellos que afectan la intimidad del Titular o cuyo uso indebido puede generar discriminación (ej: salud, datos biométricos). La empresa solo tratará estos datos con autorización explícita, informando que su entrega es facultativa, salvo en casos de ley (ej: requisitos de seguridad social).

## 14. TRATAMIENTO DE DATOS DE MENORES DE EDAD

	<b>ASPECTOS ESTRATÉGICOS DEL DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO</b>	D-GG-02
		Versión: 01
		Fecha: 11/05/2026

La empresa no realiza tratamiento de datos de niños, niñas y adolescentes de forma habitual. En caso de requerirse (ej: beneficiarios de trabajadores), se asegurará el respeto por el interés superior del menor y se contará con la autorización de sus representantes legales.

## 15. MANEJO DE BASES DE DATOS FÍSICAS Y DIGITALES

**Físicas:** Los archivos en papel (contratos, hojas de vida) se guardan en archivadores con acceso restringido.

**Digitales:** Las bases de datos en servidores o computadores cuentan con perfiles de usuario y protección contra software malicioso.

## 16. AUTORIZACIÓN DEL TITULAR

Sin perjuicio de las excepciones previstas en la ley, para el Tratamiento se requiere la autorización previa e informada del Titular, la cual deberá ser obtenida por cualquier medio que pueda ser objeto de consulta posterior (físico, electrónico o mensaje de datos).


## 17. CAMBIOS O ACTUALIZACIONES DE LA POLÍTICA

Cualquier cambio sustancial en las finalidades del tratamiento o en los datos del responsable será comunicado a través de la página web [www.inmoviliagro.com](http://www.inmoviliagro.com) o mediante avisos en carteleras físicas de la empresa.

## 18. VIGENCIA Y FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA

Las bases de datos tendrán una vigencia igual al tiempo que dure la relación contractual o legal con el titular, más el término necesario para cumplir obligaciones legales o contables. Fecha de entrada en vigencia: 11 de mayo de 2026.

**APROBACIÓN:** La presente Política de Tratamiento de Datos Personales ha sido revisada y aprobada por la Gerencia General de **INMOVILIAGRO S.A.S.** para su implementación inmediata.

  
**LUZ DARY PARRA MARTINEZ**  
 Gerente General RL.  
**INMOVILIAGRO SAS**